****

**План действий («дорожная карта»)**

**по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка»**

**города Губкина Белгородской области**

**Основные направления**

* ***Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;***
* ***Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;***
* ***Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;***
* ***Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;***
* ***Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.***
1. **Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях Губкинского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Направления мероприятий** | **Сроки** | ***Мероприятия*** |
| **Институциональный уровень (ОУ)** | **Ответ-****ственные** | **Сроки выполнения** | **Информация о выполнении**  |
| ***1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО*** |
| **1.1.Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО** |
|  1.1.1.  | Разработка и утверждение «дорожных карт» институционального уровня по обеспечению введения ФГОС ДО | **Март**  **2014 г** | Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» города Губкина Белгородской области | Заведующий МБДОУ, рабочая группа по введению ФГОС ДО в ДОУ | **Март 2014 г** | **Исполнено.**Протокол Общего собрания коллектива Учреждения № 4 от 28.03.2014гПриказ по ДОУ № 28 от 31.03.2014г. «Об утверждении «дорожной карты» по введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Березка» на 2014-2016гг» |
| 1.1.2. | Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования в Губкинском городском округе | **Май** **2014 г** | Использование материалов регионального информационного сборника нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ДО в части разработки нормативных документов образовательной организации | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Постоянно** | **Исполнено** |
| Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня | **Май - июнь 2014 г** | **Исполнено,** приказ ДОУ об утвеждении локального нормативного акта |
| **1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО**  |
| 1.2.1. | Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО | **Февраль 2014 г** | Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Февраль 2014 г** | Приказ по ДОУ № 12 от 20.02.2014г «Об участии МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Березка» во всероссийском мониторинге готовности введения ФГОС ДО» |
| 1.2.2. | Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО | **Март 2014 г** | Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель,рабочая группа по введению ФГОС ДО в ДОУ | **Февраль 2014 г** |  **Исполнено,** Материалы мониторинга; аналитическая справка от 28.02.2014г, рассмотренная на педагогическом совете №3 от 31.03.2014г |
| Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» | **Март 2014 г** |
| 1.3. | Организация использования письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО | **Март – апрель 2014 г** | Использование письма Минобрнауки России в практической работе | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Постоянно** | **Исполнено,** использование в практической работе |
| **1.4.Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)** |
| 1.4.1. | Проведение информационно-консультационного семинара  | **Март 2014** | Организация и проведение информационно-консультационного семинара «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования - основополагающий документ ДОУ с 01.01.2014 года»(категория слушателей: педагогический коллектив ДОУ) | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Февраль 2014** | **исполнено**18.02.2014г.круглый стол по теме: «ФГОС ДО – основополагающий документ ДОУ с 01.01.2014г» |
| Организация участия в информационно-консультационном семинаре«Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»старшего воспитателя ДОУ | **Март 2014** | **исполнено**Приказ УО и Н от 19 февраля 2014г. № 370 «О проведении семинара для старших воспитателей ДОУ Губкинского городского округа» |
| 1.4.2. | Проведение семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО (категории слушателей: руководители, старшие воспитатели образовательных организаций)  | **Апрель 2014 г** | Организация участия в семинаре«Введение ФГОС ДО в образовательных организациях Губкинского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования» заведующего и старшего воспитателя МБДОУ №5 «Березка» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Апрель 2014 г** | **исполнено** Приказ УО и науки  от 22.04.2014 г. №922 |
| Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации | **Постоянно****(по мере поступления)** | **исполнено** |
| 1.4.3. | Проведение муниципального этапа регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций  | **Май – июнь 2014г** | Участие в муниципальном этапе регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, рабочая группа | **Май 2014 г** | **исполнено**Приказ по ДОУ № 22\1 от 17.03.2014г. «Об организации работы учреждения по разработке Программы развития МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» на период с 01.01.2014г. по 31.12.2018 г.г.» |
| 1.4.4. | Информационно-методическое обеспечение разработки образовательных программ дошкольных образовательных организаций | **Июнь – август 2014г** | Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, рабочая группа | **Июнь-август 2014 г****По мере публикации реестра примерных ООП ДО** | **исполнено**Приказ по ДОУ № 22\1 от 17.03.2014г. «Об организации работы учреждения по разработке Программы развития МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» на период с 01.01.2014г. по 31.12.2018 г.г.» |
| 1.4.5. | Методическое сопровождение введения ФГОС ДО | 2014-2016 гг | Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма  | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, рабочая группа | **Постоянно** | Старший воспитательРассмотрено на секции старших воспитателей (августовские педагогические чтения) 26.08.2014 г.Приказ УОиН администрации Губкинского городского округа № 1636 от 18.08.2014г «**О подготовке и проведении заседаний муниципальных методических объединений»**Педагоги ДОУ. Рассмотрено на педагогическом совете №1 от 29.08.2014 годаРазработана на основании инструктивно-методического письма «Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО в ДОО Белгородской области в 2014-2015 учебном году» |
| Проведение инструктивно-методической консультаций в ДОУ «Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО» | **Август –сентябрь****2014 г** |
| Разработка модели организации образовательного процесса на основании методического письма ОГАОУ ДПО «БелИРО» | **Август 2014 г** |
| **1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях Губкинского городского округа** |
| 1.5.1. | Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО | **Май** **2014 г- декабрь 2016 г** | Организация и проведение мониторинга, сбор материалов и анализ материалов мониторинга, направление данных в НМЦ и департамент образования области, ОГБУ «БелРЦОКО» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Июнь 2014 г –****декабрь 2016 г** | **Исполнено**Приказ по ДОУ № 52 от 17.07.2014г «Об участии МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Березка» во всероссийском (региональном) мониторинге готовности введения ФГОС ДО» |
| 1.5.2. | Планирование работы по созданию условий для реализации ФГОС ДО | **Июль–август****2014 г** | Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в ДОУ в части создания условий с учетом результатов мониторинга. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, рабочая группа | **Июль-август** **2014 г,****далее** -  **ежегодно** | **Исполнено**Приказ ДО «о внесении изменений в План действий(«дорожную карту») по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области» №2436 от 28.07.14Рассмотрена на Общем собрании коллектива Учреждения, Протокол № 4 от 28.03.2014 года.Согласовано с учредителем, Заключение начальника УОиН администрации Губкинского городского округа № 36 от 24.04.2014 годаПриказ по ДОУ № 38 от 25.04.2014г. «Об утверждении «Программы развития МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Березка» на 2014 - 2018 г.г.» |
| Разработка (корректировка) программ развития с учетом результатов мониторинга | **Июль-август** **2014 г** |
| Корректировка | **ежегодно** |
| 1.5.3.  | Нормативно-правовое обеспечение проведения оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования | **Ноябрь 2014 г** | Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Ноябрь 2014 г** | **исполнено**Приказ департамента образования Белгородской области № 3801 от 24 ноября 2014 года «О проведении рейтинга ДОО Белгородской области»Приказ ДОУ № 108 от 27 ноября 2014г «Об участие проведении рейтинга ДОО Белгородской области»Поля ЭМОУМатериалы рейтингования |
| 1.5.4. | Проведение оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования  | **Декабрь 2014 г- январь 2015 г****Декабрь 2015-январь 2016** | Участие в муниципальном этапе рейтинга ДОУ.Своевременное внесение данных ДОУ в ЭМОУ. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Декабрь 2014 г- январь 2015 г****Декабрь 2015-январь 2016 гг** | **Исполнено**Приказ департамента образования Белгородской области № 3801 от 24 ноября 2015 года «О проведении рейтинга ДОО Белгородской области»Поля ЭМОУ, материалы рейтингования |
| 1.6. | Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО | **Ноябрь-декабрь 2014 г** | Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования, с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды ДОУ на основе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагогический коллектив | **Декабрь2014 г-январь 2015** г | **Исполнено**,с учетом методических рекомендаций |
| Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | **Постоянно****(по мере поступления методических рекомендаций)** |
| **1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО** |
| 1.7.1. | Обсуждение примерных образовательных программ дошкольного образования (по мере публикации реестра примерных ООП ДО) | **Постоян****но, после утверждения приказа Минобрнауки России** | Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательной программы дошкольного образования в ДОУОпределение перечня примерных и вариативных ООП ДО, методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, рабочая группа | (***по мере публикации реестра примерных ООП ДО и утверждения приказа Минобрнауки России***) | **Исполнено**Приказ УО «О согласовании программ развития ДОУ и учреждений дополнительного образования детей Губкинского городского округа» №753 от 04.04.2014 |
| 1.7.2. | Организация участия педагогов в авторских информационно-консультационных семинарах регионального уровня | **2014-2016 гг** | Организация участия педагогических и руководящих работников ДОУ в авторских информационно-консультационных семинарахпо примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг** | **Исполнено**09.09.2014г.Заведующий МБДОУГуляева Н.В., выступление на секции руководителей ДОУ по теме: «Программа развития ДОО один из нормативных документов, регулирующий процесс перевода ДОО из фактического состояния на новый уровень развития» |
| ***2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО*** |
| 2.1. | Координация деятельности по исполнению «дорожной карты» плана действий по введению ФГОС ДО | **2013-2016 гг** | Создание рабочей группы ДОУ по введению ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Март 2014 г** | **исполнено**Приказ по ДОУ № 22 от 17.03.2014г. «О создании рабочей группы поразработке «дорожной карты» и основной общеобразовательной программыдошкольного образования МБДОУ «Детский садобщеразвивающего вида №5 «Березка»города Губкина Белгородской области на 2014–2016 г.г.» |
| * 1. **Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования**
 |
| 2.2.1. | Применение методических рекомендаций Минобрнауки России по организации и функционированию консультационных центров. | **В течение 2014 года** | Организация работы консультационного центра в ДОУКорректировка нормативной правовой базы по организации деятельности Консультационных центров. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **В течение 2014 года** | Консультационный центр в ДОУ отсутствует |
| 2.2.2. | Методическое сопровождение деятельности консультационных центров | **2014-2016 гг** | Участие в методических мероприятиях муниципального и регионального уровнейУчастие в круглых столах по обмену опытом, презентаций деятельности лучших Консультационных центров Губкинского городского округа | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Февраль 2015 г,****Февраль 2016** | Консультационный центр в ДОУ отсутствует |
| ***3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО*** |
| **3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО** |
| 3.1.1. | Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО | **2014-2016 гг** | Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком). Приказ о его утверждении. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Март 2014 г****Корректировка - ежегодно** | **исполнено**Приказ по ДОУ № 27 от 27.03.2014г. «Об утверждении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в условиях внедрения ФГОС ДО»2014 – 30%2015 – 35%2016 – 35% |
| Обеспечение выполнения плана - графика повышения квалификации.  | **2014-2016 гг** |
| 3.1.2. | Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОО, специалистов УОиН и методистов МБУ «НМЦ» на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО» | **2014- 2016 гг** | Организация участия руководящих и педагогических работников ДОУ в прохождении курсов повышения квалификации  | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг** | **Исполнено**Выездные Приказ УО и науки №1147 от 12.05.2014гВыездные Приказ УО и Н № 1339 от 26.05.2014гВыездные Приказ УО и науки №1838 от 22.09.2014г. 2014-2015 уч.г.- 57%2015-2016 -57% |
| 3.1.3. | Организация повышения квалификации на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)  | **2014-2016 гг** | Участие педагогических и руководящих работников ДОУ в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.) | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг** | **Исполнено**Приказ УО№ 400 от 24.02.2015г.Выездные курсы с 24.02.2015-06.03.2015г.**Гуляева Н.В.**заведующий |
| 3.1.4. | Организация межкурсового сопровождения педагогов через мастер-классы, педагогические объединения, секции, семинары, проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы и т.д.) | 2014-2016 гг | Участие педагогических и руководящих работников ДОУ в мероприятиях по межкурсовому сопровождению | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг** | **Исполнено**Приказ ДОУ «Об утверждении Плана мероприятий по межкурсовому сопровождению по обеспечению введения ФГОС ДО №89 от 15.10.2014г. |
| Разработка и утверждение планов мероприятий по межкурсовому сопровождению | **Июнь 2014 г****Июнь 2015 г****Июнь 2016 г** |
| 3.1.5. | Создание банка педагогического опыта по реализации ФГОС ДО  | **Декабрь 2015 г -Декабрь 2016 г** | Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации.Организация участия педагогических работников в методических мероприятиях с целью распространения опыта работы по введению ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагогический коллектив | **Декабрь 2015 г -Декабрь 2016 г** | **Исполнено**Внесли в муниципальный банк данных АПО педагоги: 2015 год- Яковлева Н.И., № 777 , Полякова М.С. № 778 , 2016 год - в областной банк данных: Полякова М.С. № 963 |
| **3.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций** |
| 3.2.1. | Информационное обеспечение проведения аттестации педагогических работников дошкольных организаций | **Июль 2015 г-2016 г** | Организация участия в семинарах по подготовке к аттестации педагогических работников | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Сентябрь 2015 г** | **Исполнено**Рассмотрение Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.Протокол педагогического совета № 1 от 31.08.2015г.Приказ ДОУ № 75 от 01.09.2015г. «По итогам педагогического совета» |
| Создание нормативно-правовой базы с учетом методических рекомендаций «Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных организаций» | **Август 2015 г** |
| Оформление уголков, стендовой информации «Аттестация педагогических работников» | **2014 – 2016 гг** |
| 3.2.2. | Организация проведения аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки | **Июль 2015 г-2016 г** | Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Июль 2015-2016гг** | **Исполнено**Аттестованы на 1 квалификационную категорию 2 педагога |
| **3.4.Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование** |
| 3.4.1. | Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных организациях | **2015-2016 гг** | Организация наставничества в ДОУЗаведующий МБДОУ (наставник) – инструктора по физической культуре (Блиновой Т.А.)Старший воспитатель (наставник) – воспитателя (Сигаевой В.А.) | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2015-2016 гг** | **Не исполнено** по причине ухода старшего воспитателя в отпуск по уходу за ребенком |
| ***4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС*** |
| **4.1.Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования** |
| 4.1.1. | Использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования | **2013-2016 гг** | Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФПроведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций по использованию нормативов  | Заведующий МБДОУ | **2014-2016 гг.** | **исполнено** |
| Участие в консультациях для руководителей образовательных организаций по использованию нормативов  | **Январь 2014 г** |
| 4.1.3. | Разработка системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.  | **Январь-Март 2014 г** | Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФЗаключение эффективных контрактов с работниками ДОУ | Заведующий МБДОУ | **До 2018 г** | **Исполнено** |
| 4.1.4. | Формирование муниципального задания образовательной организации на предоставление услуг дошкольного образования  | **Ежегодно (сентябрь-декабрь)** | Выполнение муниципального задания  | Заведующий МБДОУ | **Ежегодно** | **Исполнено,**Отчет о выполнении муниципального задания выполняется ежеквартально |
| **4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО** |
| 4.2.1. | Проектирование бюджета на очередной бюджетный год | **2014-2016 гг** | Выполнение муниципальных заданий  | Заведующий МБДОУ | **2014-2016 гг** | **исполнено** |
| 4.2.2. | Мониторинг заработной платы отдельных категорий работников, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597 | **2014- 2016 гг (ежемесячно)** | Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием | Заведующий МБДОУ | **2014- 2016 гг (ежемесячно)** | **исполнено** |
| 4.2.3. | Мониторинг реализации муниципального задания образовательных организаций | **2014-2016 гг** | Анализ выполнения показателей муниципального задания ДОУ | Заведующий МБДОУ | **Ежегодно декабрь** | **исполнено** |
| **4.3.Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО** |
| 4.3.1. | Учет методических рекомендаций Минобрнауки при планировании деятельности по надзору за исполнением законодательства в сфере образования | **Июль-август 2014 г** | Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ  | Заведующий МБДОУ, педагоги по дополнительным образовательным услугам | **по мере организации новых дополнительных образовательных услуг** | **Исполнено** |
| Организация предоставления дополнительных образовательных услуг в ДОУ | **Ежегодно** |
| 4.3.2. | Формирование перечня платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | **Ежегодно****ноябрь – декабрь** | Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемых ДОУ | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Ежегодно** | **Исполнено**Проводится ежегодно в мае |
| 4.3.3. | Утверждение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | **Ежегодно на финансовый год****ноябрь – декабрь** | Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги. | Заведующий МБДОУ | **Ежегодно** | **исполнено** |
| ***5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО*** |
| **5.1.Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО** |
| 5.1.1. | Проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО» | **Август 2014, август 2015, август 2016 гг** | Организация участия педагогов ДОУ в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Август 2014 г,****август 2015 г,****август 2016 г** | **Исполнено** Приказ управления образования и науки администрации Губкинского городского округа № 1636 от 18.08.2014г. «О подготовке и проведении заседаний муниципальных методических объединений»Приказ управления образования и науки администрации Губкинского городского округа № 1562 от 27.07.2015 г. «О подготовке и проведении заседаний муниципальных методических объединений»Приказ управления образования и науки администрации Губкинского городского округа № 1559 от 05.07.2016 г. «О подготовке и проведении заседаний муниципальных методических объединений» |
| 5.1.2. | Организация участия в региональной научно-практической конференции «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования» | **Июнь 2015 г, июнь 2016 г** | Обеспечение участия педагогических и руководящих работников ДОУ в ежегодных региональных научно-практических конференциях «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Июнь 2015 г, июнь 2016 г** | **Исполнено**Приказ Департамента образования Белгородской области №753 от03.06.2016ВыступлениеПоддубная В.В.Дробышева Е.В.Полякова М.С. |
| 5.1.3. | Организация участия в региональных педагогических чтениях «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики» | **ноябрь 2014 г****ноябрь 2015 гноябрь 2016 г** | Обеспечение участия педагогических и руководящих работников ДОУ в педагогических чтениях «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **ноябрь 2014 г****ноябрь 2015 гноябрь 2016 г** | **Исполнено**Приказ Департамента образования Белгородской областиГуляева Н.В., Дробышева Е.В. выступление по теме: «Интеграция экологических и социально-нравственных проектов как фактор успешной реализации ФГОС ДО» |
| 5.1.4 | Педагогические чтения «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования» | **Апрель 2015****Апрель 2016** | Обеспечение участия педагогических работников ДОУ в педагогических чтениях «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Апрель 2015****Апрель 2016** |  |
| 5.1.5. | Информационно-консультационные (постоянно действующие) семинары  | **2014-2016 гг****(2 раза в год)** | Организация участия педагогических и руководящих работников ДОУ в семинарах муниципального и регионального уровней. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг****(2 раза в год)** | **Исполнено**Приказ УО от 20 апреля 2015г № 919 «О проведении семинара-практикума для воспитателей ДОУ на базе МБДОУ №5 «Березка»Приказ по ОУ № 2197 от 17.10.2016г «О проведении семинара-практикума для воспитателей дошкольных образ.учреждений Губкинского городского округа на базе МБДОУ «Детсий сад общеразвивающего вида №5 «Березка»,материалы семинара |
| Организация и проведение в ДОУ постоянно действующего семинара «Деятельность дошкольной образовательной организации и педагогического коллектива в условиях введения ФГОС ДО» | **2014-2016 гг****(2 раза в год)** |
| 5.1.6. | Информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО  | **2015-2016 гг** | Организация участия педагогов ДОУ в публикации материалов из опыта работы в региональном сборнике «Дошкольное образование: от концептуальных идей ФГОС ДО к реализации в регионе» | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагогический коллектив | **август 2015 г,****август 2016 г** | **Исполнено**2016 год – внесение АПО по теме: «Использование технологии развивающих игр Б.П.Никитина и потенциала ИКТ для формирования логического мышления дошкольников» в областной банк данных: Полякова М.С., рег.№ 963 |
| Обобщение АПО на уровне ДОУ, муниципальном и региональном уровнях и подготовка материалов для публикации в сборниках муниципального и регионального уровней | **2015-2016 гг.** |
| **5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО** |
| 5.2.1. | Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО  | Февраль 2014 г | Участие в общественном обсуждении проекта региональной «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **Февраль 2014 г** | **Исполнено**Приказ УО и Н от 18 марта 2014г. № 581 «О создании муниципальной рабочей группы по внедрению ФГОС ДО»Старший воспитатель Маслова И.В. член муниципальной рабочей группы по внедрению ФГОС ДО |
| Участие в общественном обсуждении проекта муниципальной «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях | **Март 2014 г** |
| 5.2.2. | Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области | 2014-2016 гг | Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО в ДОУ и хода ее реализации на заседаниях Общего собрания коллектива Учреждения | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | **2014-2016 гг** | **Исполнено**Протокол Общего собрания коллектива Учреждения № 4 от 28.03.2014г |
| 5.2.3. | Информационное сопровождение хода реализации ФГОС ДО  | **2014-2016 гг** | Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, ответственный за сайт | **Март 2014 г** | **Исполнено**«Дорожная карта» размещена на сайте ДОУ |
| Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ. | **Систематически****2014-2016 гг.** |

**Показатели**

**обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

**в образовательных организациях Губкинского городского округа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** |
|  | Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО | проценты | 30 | 35 | 35 |
|  | Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования | проценты | 65 | 70 | 80 |
|  | Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций. | проценты | 5 | 30 | 60 |
|  | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации | проценты | 100 | 100 | 100 |

**Методика расчета показателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование показателя** | **Методика расчета** |
|  | Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО | Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) ***разделить*** на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области ***умножить на***100***(дата проведения мониторинга:31.12.)*** |
|  | Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования | Проведение анкетирование родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. ***(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)*** |
|  | Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций. | Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных ***разделить на*** общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования ***умножить на***100***(дата проведения мониторинга: сентябрь)*** |
|  | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации | Вычисление среднегодового значения по итогам ежемесячного мониторинга.***(дата проведения мониторинга: декабрь)*** |

**ГЛОССАРИЙ**

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ - государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ.  В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (глава 2 ст.12, пункт 11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ (далее  – ПООП).

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая [педагогическая](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3) должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования. Тьютор по сопровождению ФГОС ДО обеспечивает информационно-методическое сопровождение введения ФГОТС ДО на муниципальном и институциональном уровнях.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовой период. Работа площадки может организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.